***În atenţia părinţilor!***

Începând cu data 27 mai 2024 va debuta înscrierea copiilor la grădiniţă pentru anul şcolar 2024- 2025, conform adresei Ministerului Educaţiei nr. 4018 din 15.03.2024.

Înscrierile se vor realiza după cum urmează:

 **27.05.2024 – 14.06.2024**

* **Colectarea cererilor:**

**27.05.2024- 31.05.2024**

* **Afișarea rezultatelor:**

**14.06.2024**

* **A doua etapă de înscrieri:**

**17.06.2024- 5.07.2024**

* **Etapa de ajustări:**

**19.08.2024- 29.08.2024**

- depunerea dosarelor de înscriere se realizează la sediul unităţii, Strada Zimbrului nr. 9 după următorul program:

 **Luni- Joi : 08:00 – 18:00**

 **Vineri: 08:00 – 17:00**

* **Documente necesare înscrierii***,* depuse d**e** părinte/tutore ***/***reprezentantul legal la Grădinița cu Program Prelungit ***Căsuța cu povești*** Bistrița:
1. cerere tip eliberată de unitatea la care se dorește înscrierea copilului;
2. copie de pe certificatul de naștere al copilului;
3. copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
4. adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit;
5. alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

 **La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:**

a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă)conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privier la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

 Director,

 Brănișteanu Rodica

**Înscrierile se vor realiza în baza următoarelor criterii:**

**l. Criteriile generale de departajare**:

 a) copilul are vârsta de 4 sau 5 împliniți la începutul anului școlar;
b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al/a unuiadintre părinți/al/a reprezentantului legal este situat/situată în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la agenția pentru
ocupare a forței de muncă;
g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă în anul școlar pentru care se face înscrierea.

 Director,

Brănișteanu Rodica